

---

清华大学第一附属医院互联网诊疗系统项目

# 招标文件

日期：2020 年 4 月

---

---

## 投标邀请书

致：\_\_\_\_\_

因受疫情影响和互联网诊疗的需要，招标人清华大学第一附属医院现采用邀请招标的方式，对清华大学第一附属医院互联网诊疗系统项目进行竞争性磋商。

### 一、招标内容

清华大学第一附属医院互联网诊疗系统项目

### 二、投标文件递交截止时间

请贵司在收到本邀请书书后，按照招标文件的编制要求于（北京时间）2020年4月30日15时00分在清华大学第一附属医院第一会议室递交书面的投标文件参加投标。

### 三、联系方式

招标人：清华大学第一附属医院

联系人及电话：薛辉 13701074445

招标人：清华大学第一附属医院

日期 2020年 4月 25日

---

---

## 投标须知

### 一、合格的供应商

1. 具有生产或销售相关经营范围的生产厂家或经销商；
2. 具备 2019 年任意一个月依法缴纳税收（完税证明或依法缴纳税收的证明）和社会保障资金（缴纳社保凭证或社保部门出具的依法缴纳社保的证明）的相关材料。
3. 企业信用证明（信用中国网查询）根据招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知法（2016）285 号文，对失信被执行人将取消投标资格
4. 本项目不接受联合体投标。

### 二、知识产权

供应商应保证本项目下提供的服务或其任何一部分不会侵害第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权；如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在投标总价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件，如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉讼，则一切法律责任由供应商承担。

### 三、投标文件的编制和数量

#### 1. 投标语言

供应商提交的投标文件使用简体中文。

#### 2. 投标文件应包括下列部分：

- (1) 投标报价一览表
-

- 
- (2) 资格证明文件
  - (3) 技术参数明细表
  - (4) 技术参数偏离表
  - (5) 售后服务

### **3. 投标文件编制**

- 3.1 供应商应当对投标文件进行打印、标识、装订、密封，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。
- 3.2 供应商应完整、真实、准确地填写采购文件中规定的所有内容。
- 3.3 供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 3.4 如果因为供应商投标文件填报的内容不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

### **4. 投标报价**

供应商所提供的服务应以人民币报价。

### **5. 投标文件的式样和签署**

供应商应编制响应文件叁份，其中正本一份和副本两份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

## **四、投标文件的递交**

- 1. 投标单位应将投标文件用纸袋密封（正、副本密封于同一包装袋内），封袋上须加盖骑缝公章。
  - 2. 投标文件密封袋上应按照要求标明下列内容：
-

---

(项目名称) 投标文件

投标单位名称：（投标单位全称并加盖投标单位公章）

法定代表人：（印鉴）

投标单位地址：

请注意：在 年 月 日 时 分开标前，不得启封

3. 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构予以拒收。
4. 投标截止
- 4.1 供应商应在本采购文件规定的截止时间之前将投标文件送达本采购文件规定的地点。
- 4.2 供应商所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、评标

1. 开标时应当有采购人代表和供应商代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。
  2. 评标委员会为 5 人
  3. 评标委员会将按照采购文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查、技术评议、价格评议等。
  4. 本次评标采用综合评分法
  5. 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
-

---

单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果供应商不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

6. 供应商有下列情形之一的按无效投标处理：

- 1) 投标总金额超过本项目采购预算金额的；
- 2) 供应商的投标书或资格证明文件未提供或不符合采购文件要求的；
- 3) 不具备采购文件中规定资格要求的；
- 4) 未按照采购文件规定要求签名、盖章的；

7. 评标委员会按照采购文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

8. 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

9. 若按本采购文件规定推荐的中标候选人中有一名或多名中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以以综合得分排名先后顺序进行依次替补确定中标人或重新采购。

10. 评标结束后，经采购人向中标单位发《中标通知书》。

## 六、质疑和投诉

供应商对评标结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。

---

---

## 七、合同的订立和履行

1. 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起5日内，按采购文件要求和中标人投标文件承诺签订合同，但不得超出采购文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
2. 合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

## 八、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

1. **评标方法：**本次评标采用综合评分法。
2. **综合评分法评标步骤：**对投标文件中的技术、商务及价格的详细评审。
3. **综合评分及其统计：**按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个供应商的技术状况、商务状况及其对采购文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术评分得分或商务评分得分。然后评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列，以综合得分从高到低排名来确认中标候选人。（**综合得分相同的，投标报价低者优先；投标报价相同，技术得分高者优先**）
4. **中标人遴选情况相关说明**

本项目每标段中标人数量为1个，以综合得分从高到低排名来确认中标人排名顺序，综合得分第一名确认为中标人。

---

### 评标细则

序号	评审项目	标准分	评分标准
1	投标报价	30分	满足采购文件要求且投标报价最低的为评标基准价，得满分。 报价得分=（评标基准价/投标报价）×30分
2	产品技术参数响应情况	30分	满足招标文件技术参数要求（不出现负偏离）的得30分； 不满足招标文件技术参数要求的每有一项减1分，扣完为止。
3	安装计划	8分	1、安装计划完善，进度保障措施合理，管理措施完整得6.01-9.00分； 2、安装计划一般，进度保障措施较合理，管理措施基本完整得3.01-6.00分； 3、安装计划较差，进度保障措施不合理，管理措施不完整得0.01-3.00分； 4、缺本项得0分。
4	质量保证措施	8分	1、质量措施明确，完善得6.01-9.00分； 2、质量措施比较明确，较完善得3.01-6.00分； 3、质量措施一般得0.01-3.00分。 4、缺本项0分。
5	维护培训方案	8分	维护培训方案完善，方案内容充实，有较强的可行性得6.01-9.00分； 维护培训方案一般、方案内容相对充实无较大的缺陷，可行性一般得3.01-6.00分； 3、维护培训方案不合理、可行性较差得0.01-3.00分； 4、缺项得0分。
6	售后服务措施	8分	1、投标人售后服务方案科学、合理，售后服务系统完善、针对性强，综合企业售后服务能力强，能够满足采购人的



			<p>需求得 6.01-9.00 分；</p> <p>2、投标人售后服务方案比较科学、合理，售后服务系统较完善，综合售后服务能力基本能够满足采购人的需求得 3.01-6.00 分；</p> <p>3、投标人售后服务方案一般、售后服务体系不健全，售后服务能力一般得 0.01-3.00 分。</p> <p>4、缺项得 0 分。</p>
7	企业综合实力	8	<p>投标人具有有效的 ISO9001 质量管理体系认证（证书需包含计算机软件设计开发）得 2 分。（开标现场需提供原件，以原件为准）</p> <p>投标人具有《信息系统安全三级保护备案证明》得 4 分。（开标现场需提供原件，以原件为准）</p> <p>投标人具有高新技术企业证书得 2 分。（开标现场需提供原件，以原件为准）</p>

报价是中标的一个重要因素，但最低报价不一定取得综合评审的最高分值，也不是中标的唯一依据。如评委认为投标报价明显低于市场平均成本时，由评标委员会共同研究认定，书面写出理由并对其投标作废标处理。

-----

## 采购内容

### 一、采购清单

序号	名称	单位	数量	预算金额
1	互联网诊疗项目	套	1	470000
供货日期		合同签订后 30 日历天		
产品质量		合格		

### 二、参数要求

序号	名称	技术参数	
1	互联网诊疗系统	患者端-注册 登录	通过手机短信动态注册账号
			▲在线身份证实名认证
			重置密码
			▲《患者就医知情书》阅读和签订
		患者端-预约 挂号	▲从 HIS 系统实时获取各科室的排班、号源、价格信息
			就诊人选择
			▲从 HIS 系统实时获取三个月内在该科室慢病诊疗记录
			历史疾病展现和选择
			在线支付挂号费
		患者端-在线 诊疗	患者报到功能
			▲实时音视频就诊
			查看历史诊疗记录
		患者端-个人	个人信息维护，头像修改，修改密码

	中心	就诊人增加、修改和查看
		查看历史预约记录
		查看历史就诊记录
		设置药品收货地址信息
	患者端-我的处方	查看历史处方单
		▲处方在线支付
		查看药品物流信息
	患者端-消息通知	各环节均有短信通知或其它推送消息
	医生端-登录	登录、忘记密码
	医生端-在线诊疗	▲音视频接诊
		问诊信息查看
	医生端-处方下发	处方确认及下发
	医生端-电子签名服务	▲支持电子签名服务，支持 CA 快捷签名
	医生端-个人中心	查看诊疗记录
		修改密码
		版本升级
个人信息		
药事端-药师药方审核	支持对医生所开具药方的审核功能，药师结合电子病历对处方进行审核，审核结果为通过或拒绝	
	拒绝时可添加拒绝理由，供医生修改药方时参考	
药事端-电子签名服务	▲对药师审核通过的药方进行 CA 签名认证	
药事端-药品配送	▲对接物流系统，实现药品下单、物流配送的一体化	

	管理端-科室管理	实现平台与 HIS 系统科室信息的同步
		对科室不完整信息提供编辑功能
	管理端-医生管理	实现平台与 HIS 系统医生信息的同步
		对医生头像、CA 信息和签名图片的完善
	管理端-数据统计	支持病例按状态、年龄、性别等字段统计
	管理端-订单管理	支持对方各状态的查询功能
	管理端-就诊记录	▲支持问诊信息、音视频、电子病历、药方等记录的追溯
		支持诊疗过程中音视频诊疗记录的播放
	管理端-挂号记录	支持对已取消、已完成的挂号记录的查询功能
	管理端-首页管理	首页轮播图进行设置（包括：轮播图的增加和删除操作），轮播图内容支持富文本，外部链接等，支持轮播图排序功能
管理端-病例管理	支持对平台诊疗病例的查看	
管理端-处方管理	支持对医生开具处方的查看、下载	

标“▲”的参数为必有参数

-----

---

投标文件格式

正本或副本

清华大学第一附属医院互联网诊疗系统项目  
投标文件

供应商单位：         (盖章)        

法定代表人：         (签字或盖章)        

日期： 年 月 日

---

---

## 目 录

报价一览表

资格证明文件

技术参数明细表

技术参数偏离表

售后服务

---

---

## 报价一览表

项目名称：

金额单位：元

编号	产品名称	单位	数量	单价	金额	备注
合计总报价						
供货时间						
产品质量						

投标单位（公章）：

年 月 日

---

---

## 资格证明文件

- (1) 营业执照副本复印件；
  - (2) 具备 2019 年任意一个月依法缴纳税收（完税证明或依法缴纳税收的证明）和社会保障资金（缴纳社保凭证或社保部门出具的依法缴纳社保的证明）的相关材料。
  - (3) 企业信用证明
-





---

## 技术参数偏离表

项目名称：

序号	产品名称	采购技术参数	投标技术参数	偏离情况	说明

投标单位（公章）：

年 月 日

---

---

## 售后服务

- 1、针对本采购项目的实施装进度计划
- 2、维护培训方案
- 3、质量保证措施
- 4、售后服务措施

---